

- тамақ өнімдерін тасымалдау, жеткізу және түсіру кезінде санитарлық-гигиеналық нормалардың сақталуын бақылауды жүзеге асырады;
- ас блогының (койма және басқа да үй-жайларды қоса алғанда) және тамақтану залының санитарлық жағдайын, ыдыс-аяқты жинау сапасы мен сапасын, жай-күйін және жуылуын бақылауды жүзеге асырады;
- күн сайын ас мәзірінің дұрыс жасалуын қадағалайды;
- ас блогындағы жұмыстың ұйымдастырылуын бақылайды;
- түсетін шикізатты қабылдауды, сақтау шарттарын, өткізу, пайдалану мерзімдерін, аспаздық өңдеуді, тамақ өнімдерін дайындау технологиясын бақылауды жүзеге асырады;
- негізгі тамақ заттарындағы оқушылардың физиологиялық қажеттіліктеріне тамақтың сәйкестігін тексереді;
- ас блогы қызметкерлерінің жеке гигиена ережелерін сақтауын бақылайды;
- негізгі азық-түліктерді салу кезінде мезгіл-мезгіл қатысады, тағамның шығуын тексереді;
- дайын тамақтың органолептикалық бағасын жүргізеді, яғни оның түсін, иісін, дәмін, консистенциясын, қаттылығын, шырынын және т. б. анықтайды;
- дайындалған тамақтану көлемінің бір реттік порция көлеміне және балалар санына сәйкестігін тексереді.

3. Бракераждық комиссияның құқықтары.

Бракераждық комиссия:

- 3.1. Ыдыста таңбалаудың болуын бақылау;
- 3.2. Тәуліктік сынаманың болуын бақылау;
- 3.3. Тамақ дайындау процесінің технологиялық карталарға сәйкестігін тексеру;
- 3.4. Келіп түсетін өнімнің санын тексеру;
- 3.5. Он күндік мәзірдің әртүрлілігін және сақталуын бақылау;
- 3.6. Тамақ өнімдерін сақтау ережелерінің сақталуын тексеру;
- 3.7. Әкімшіліктің қарауына тамақтану сапасын жақсарту және қызмет көрсету мәдениетін арттыру жөнінде ұсыныстар енгізу;
- 3.8. Тамақты дайындау технологиясының өзгеруіне байланысты ауыстыруды қажет ететін тағамдарды таратуға жол бермеу;
- 3.9. Тиісті құжаттары жоқ қызметкерлерді жұмысқа жібермеу (санитарлық кітапшалар, дипломдар, сертификаттар және т.б.);
- 3.10. Бракераждық комиссия мүшесінің ерекше пікірге құқығы бар, ол директордың назарына жазбаша түрде жеткізіледі, бракераждық комиссияның есебінде көрсетіледі. Мұндай пікір бракераждық комиссия мүшелерінің көпшілігінің шешімімен келіспеген жағдайда ресімделеді.

4. Тамақ Бракераж

- 4.1. Мектеп асханасында дайындалатын барлық тағамдар мен аспаздық өнімдер олардың дайын болуына қарай міндетті түрде бракераждауға жатады. Тағам Бракераж әрбір жаңадан дайындалған партияны босатқанға дейін жүргізіледі.
- 4.2. Өнім сапасын бағалау бракераж журналына оны өткізу басталғанға дейін енгізіледі және Комиссия мүшелерінің немесе мейірбикенің қолымен ресімделеді.

Қандай да бір бұзушылықтар мен ескертулер анықталған жағдайда бракераж комиссиясы ескертулерді жою бойынша қажетті шаралар қабылданғанға дейін дайын тағамды топтарға беруді тоқтата тұруға құқылы.

4.3. Тағамдардың және дайын аспаздық өнімдердің сапасын бағалау органолептикалық көрсеткіштер: дәмі, иісі, сыртқы түрі, түсі, консистенциясы бойынша жүргізіледі. Осы көрсеткіштерге байланысты бұйымдарға - "өте жақсы", "Жақсы", "Қанағаттанарлық", "Қанағаттанарлықсыз"(ақау) баға беріледі.

"Өте жақсы" бағасы тағамдарға және аспаздық бұйымдарға дәміне, түсіне және иісіне, сыртқы түріне және консистенциясына, бекітілген рецептураға және талаптарда көзделген басқа да көрсеткіштерге сәйкес келген жағдайда қойылады.

"Жақсы" бағасы бір елеусіз ақауы бар (жеткілікті емес, қажетті түске дейін жеткізілмеген және т.б.) тағамдар мен аспаздық бұйымдарға қойылады.

"Қанағаттанарлықсыз"(ақау) бағасы мынадай кемшіліктері бар бұйымдарға беріледі: бөгде, бұйымдарға тән емес дәмі мен иісі, күрт тұздалған, күрт қышқыл, ащы, пісірілмеген, күйдірілмеген, өз пішінін жоғалтқан, тән емес консистенциясы немесе тағам мен бұйымның басқа да белгілері бар.

"Қанағаттанарлық", "қанағаттанарлықсыз" деген баға бракераж комиссиясының отырысында талқыланады. Осы факт туралы тиісті акт жасалады, акт мектеп директорына жеткізіледі.

4.4. Барлық даналы дайын аспаздық өнімдер мен жартылай фабрикаттардың дұрыстығын анықтау үшін бір уақытта әрбір түрдегі 5 порция, ал ботка, гарнирлер мен басқа да даналы емес тағамдар мен өнімдер - тұтынушыға жіберу кезінде алынған порцияларды өлшеу жолымен өлшенеді.

Бұйырамын

Мектеп асханасында ыстық тамақпен қамтамасыз ету және асхана жұмысын тексеру үшін бракераждық комиссиясын құру, тамақтың сапасын тексеру туралы

"Қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2022 жылғы 17 ақпандағы № ҚР ДСМ-16 бұйрығына сәйкес, мектеп асханасында оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз ету жұмыстарын сапалы жүзеге асыру және асхана жұмысы мен тамақ сапасын қадағалау үшін

Бұйырамын:

1. Тамақтану сапасын мерзімдік бағалау үшін мектепте бракераждық комиссиясы құрылсын:

1. Х. Сайткулов – мектеп директорының тірбие ісі жөніндегі орынбасары
2. И. Сарсенбиев- «Қамқорлық» кеңесінің төрағасы
3. З. Тағаева – мектеп медбикесі
4. Б. Жұмаділ - әлеуметтік педагог
5. Р. Каршибаев – ата-аналар комитетінің төрағасы

2. Бракераждық комиссиясының жұмыс жоспары және отырыс жоспары бекітілсін.

3. Комиссия мүшелерінің тамақтану сапасын мерзімдік бағалау үшін мектеп асханасын тексеру кестесі жасалынып, комиссия мүшелеріне таныстырылсын.

4. Бракераждық комиссиясы мүшелеріне қоғамдық негізде атқарылатын жұмыс негізінде міндеттері таныстырылсын.

5. Комиссия жұмысы "Қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2022 жылғы 17 ақпандағы № ҚР ДСМ-16 бұйрығына сәйкес жүзеге асырылсын.

6. Бракераждық комиссиясының асхананы тексеру АКТілері, отырыс хаттамалары мектеп сайтының «Тамақтандыру» айдарына орналастырылсын.

7. Осы бұйрықтың орындалуын қадағалау директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарына жүктелсін

Мектеп директоры:  Н. Аманкүлов



Мектепте бракераждық комиссия құру туралы

1. Мектепте тамақ дайындау және санитарлық гигиеналық талаптарды сақтауды бақылауды жүзеге асыру мақсатында төмендегі құрамда бракераждық комиссия құрылсын:

1. Сайткулов Х – мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары.
 2. Сарсенбиев И – «Қамқорлық» кеңесінің төрағасы.
 3. Тағаева З – мектеп медбикесі.
 4. Андасова Ж – әлеуметтік педагог.
 5. Орынбаев П – «Ата – аналар» комитетінің төрағасы.
2. Бракераждық комиссияның жұмысын ұйымдастыру мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Х. Сайткуловқа жүктелсін.
3. Бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.



Мектеп директоры м.у.а.

Баймбетова М.

Х А Т Т А М А №1

Жиналысқа қатысқандар;

01.09.2023жыл

1. Мектеп директоры: Н.Аманқұлов
2. Мектеп ұжымы- 50

Күн тәртібінде қаралатын мәселе:

ҚР Білім және ғылым министрінің «Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру, сондай - ақ» мектепте дейінгі ұйымдарда, м жетім балалар мен ата – анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және білім алатын балаларды тамақтандырумен қамтамасыз етумен байланысты тауарларды сатып алу қағидадларын бекіту туралы» 2018 жылғы 31 қазандағы №598 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 24 тармағындағы №231 бұйрығының 1 – қосымшасы 2 – тарау 3 параграф 109 – тармағы негізінде

«Бракераж комиссиясын құру» туралы

Тыңдалды:

Күн тәртібінде қаралған мәселе бойынша мектеп директоры Н.Аманқұлов 1-4 бастауыш сынып оқушыларын тегін ыстық тамақпен қамтамасыз ету мақсатында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №598 бұйрығымен бекітілген 109 – тармағына сәйкес, «Бракераж комиссиясын құру» туралы айтып өтті.

Жарыссөзге шыққан әлеуметтік педагог Д.Қамбарова төмендегі мүшелерді ұсынды.

1. Бракераж комиссиясының төрағасы, мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Х.Сайткулов
2. Әлеуметтік педагог – Б.Жұмаділ
3. Мейірбике – З.Тағаева
4. Қамқоршылық кеңес мүшесі – Р.Қаршыбаев
5. Бастауыш сынып бірлестік жетекшісі – Г.Дүйсенова

Ұсынылған комиссия мүшелерін ұжым мүшелері бірауыздан қолдады.

Ұсыныс:

1. 2023 – 2024 оқу жылында тамақтану сапасына мониторинг жүргізу жөніндегі (бракераждық) комиссияның жылдық жұмыс жоспары ережеге сай жасалынып, бекітілсін.
2. Тамақтану сапасын тексеру ай сайын жүзеге асырылып, тамақтану сапасының мониторингі актісі рәсімделсін.

3. Комиссия жұмысының қорытындысы педагогикалық кеңесте қаралып, ақпарат түрінде білім беру ұйымдарының интернет – ресурсында орналастырылсын.
4. Комиссия құрамы бракераж комиссиясының жұмысы туралы жалпы ережеге сай жұмыс атқарсын.

Жиналсы төрағасы:

Н.Аманкүлов

Жиналыс хатшысы:

Н.Абенова

Тыңдағандар:

Құр. тәртібіне қарасты мәжіліс бұйырығының 1-4 баптарына сәйкес оқушылардың негізгі ыстық тамақ жейтіндерінің санын анықтау мақсатымен Қызылорда Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2023 жылғы 27 қыркүйектегі №131 бұйрығымен бекітілген 178-нұсқадағы сыйымсыз тамақпен қамтамасыз етілуі туралы шешім қабылданды.

Жарығына сәйкес оқушыларға тамақпен қамтамасыз етілуі туралы шешім қабылданды.

1. Бракер-ж. комиссиясының құрамын, міндетін, атқаратын жұмысқа қатысатын тараптар – А.Сайтқұлов
2. Әлеуметтік педагог – Б.Жармағам
3. Мейірбике – З.Тасқали
4. Қамқоршының орынбасары – Р.Қарағайлы
5. Бастауыш сынып бірлестігі жетекшісі – Т.Дүйсенбай

Үлгілермен қамтамасыз етілуі туралы шешім қабылданды.

Үлгілер:

1. 2023 – 2024 оқу жылында тамақпен қамтамасыз етілуі туралы шешім қабылданды (бракер-ж. комиссиясының мақсаты, міндеті, жетекшісі, құрамы, қатысатын тараптар).
2. Тамақпен қамтамасыз етілуі туралы шешім қабылданды, тамақпен қамтамасыз етілуі туралы шешім қабылданды.

Бракераж комиссиясының жұмысы туралы жалпы ереже

Бракераж комиссиясының жұмысы туралы жалпы ережелер

1. Жалпы ережесі

- 1.1. Білім беру мекемесінде тамақ дайындау және тарату кезінде жеткізілетін өнімдердің сапасын және санитарлық-гигиеналық талаптарды сақтауды бақылауды жүзеге асыру мақсатында бракераждық комиссия құрылады және жұмыс істейді.
- 1.2. Бракераждық комиссия мектеп директорының бұйрығымен оқу жылына тағайындалады.
- 1.3. Бракераж комиссиясын тағайындау-филиал асханасының жұмысына тұрақты бақылауды қамтамасыз ету.
- 1.4. Бракераж комиссиясы өз қызметінде "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларының (бұдан әрі - қағидалар), "қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларының талаптарын, рецептуралар жинағын, технологиялық карталарды және осы Ережені басшылыққа алады.
- 1.5. Бракераждық комиссияның құрамына директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, филиалдың медицина қызметкері, асхана әкімшісі және құрамында үш адамнан тұратын ата-аналар комитетінің өкілдері кіреді (санитарлық киім, медициналық кітапшалар болған жағдайда, тағам сапасын бағалау критерийлерін білгенде және медициналық көрсеткіштер бойынша шектеулері жоқ).
- 1.6. Бракераждық комиссия мүшелерінің саны төрт адамнан кем болмауы тиіс.
- 1.7. Комиссияны тағайындау кезінде оның құрамын жыл сайын жаңарту қағидаты сақталады.
- 1.8. Бракераждық комиссия мезгіл-мезгіл (тоқсанына 1 рет) директор жанындағы кеңестерде асхана жұмысын бақылауды жүзеге асыру жөніндегі жұмыс туралы есеп береді. Есепті директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары жасайды, Комиссия мүшелерінің қолы қойылады.
- Бұл есеп бракераж комиссиясының құрамына кіретін ата-аналар комитетінің өкілдері арқылы оқушылардың ата-аналарына жеткізіледі.
- 1.9. Бракераж нәтижесі дайын өнімнің сапасын бақылау журналында тіркеледі.
- 1.10. Бракераждық комиссия толық құрамда аптасына бір рет жұмыс істейді, басқа уақытта Филиалдың диеталық бикесі дайын тағамдардың сапасын органолептикалық бағалауды жүргізеді, бракераждық журналға жазба енгізеді.
- 1.11. Бракераж журналында тағамның дайындалған күні мен сағаты, тағамның атауы, бракеражды алу уақыты, органолептикалық бағалау нәтижелері және тағамның дайындық дәрежесі, тағамды сатуға рұқсат көрсетіледі.
- 1.12. Бракераж журналы нөмірленуі, тігілуі және мекеменің мөрімен бекітілуі тиіс; бракераж журналы асхана әкімшісінде сақталады.

2. Бракераждық комиссияның міндеттері.

- 2.1. Мектептің бракераж комиссиясы: